

Số: 180/QĐ -BCĐ

Yên Hòa, ngày 24 tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch
bệnh COVID-19 xã Yên Hòa

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19 XÃ YÊN HÒA

Căn cứ Quyết định số 179/QĐ-UBND ngày 23/9/2021 của UBND xã Yên Hòa về việc về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (COVID-19) xã Yên Hòa;

Theo đề nghị của Công chức VP HĐND & UBND xã và Trạm trưởng trạm y tế xã Yên Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 xã Yên Hòa,

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Công chức Văn phòng HĐND&UBND xã; các thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 xã Yên Hòa; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND huyện;
- Phòng y tế huyện;
- Thường trực ĐU, TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thành viên BCĐ PC dịch bệnh Covid -19 xã;
- UBMTTQ, các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các cơ quan đơn vị, có liên quan;
- Lưu VP, VT.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Đoàn Trung Nam

QUY CHẾ
Hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống
dịch bệnh COVID-19 xã Yên Hòa

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 180/QĐ-BCĐ ngày 24 tháng 9 năm 2021
của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của xã Yên Hòa)*

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chế độ làm việc, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 xã Yên Hòa được thành lập theo Quyết định số 179/QĐ-UBND ngày 23/9/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Yên Hòa về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (COVID-19) xã (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban Chỉ đạo hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách và chịu trách nhiệm về những hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại xã Yên Hòa
2. Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều hành, chỉ đạo việc triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn xã.
3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm giúp Trưởng ban và phối hợp với các thành viên khác trong việc chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Trưởng Ban Chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống dịch bệnh thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực được giao phụ trách và việc thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công tại Quy chế này.

Các thành viên Ban Chỉ đạo được sử dụng bộ máy giúp việc, phương tiện, trang thiết bị làm việc và con dấu của cơ quan nơi công tác trong chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ của thành viên Ban Chỉ đạo được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Chương II
NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO
VÀ CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

Chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 2, Quyết định số 179/QĐ-UBND ngày 23/9/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Yên Hòa về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (COVID-19) xã Yên Hòa; Kế hoạch số 35/KH-BCĐ ngày 20/9/2021 của Ban Chỉ đạo xã về phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã Yên Hòa trong giai đoạn mới.

Điều 4. Phân công trách nhiệm

1. Trách nhiệm của Trưởng Ban Chỉ đạo

- Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thống nhất, toàn diện các hoạt động của Ban Chỉ đạo; quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo;

- Phân công nhiệm vụ cho các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo;

- Triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Ban Chỉ đạo; chỉ đạo chuẩn bị báo cáo, đề xuất của Ban Chỉ đạo với cơ quan có thẩm quyền. Quyết định những vấn đề khác thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo;

- Điều động, trung tập cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham gia các hoạt động cụ thể của Ban Chỉ đạo khi cần thiết.

2. Trách nhiệm của Phó Trưởng Ban Thường trực

- Giúp đồng chí Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 điều hành, chỉ đạo trực tiếp các đơn vị y tế, các cơ quan chuyên môn của xã và các thôn tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch bệnh;

- Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch COVID-19 thuộc lĩnh vực phụ trách;

- Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo giải quyết công việc khi Trưởng Ban phân công hoặc ủy quyền.

3. Trách nhiệm của các Phó Trưởng Ban khác

- Phối hợp chặt chẽ với Phó Trưởng Ban thường trực tham mưu cho Trưởng Ban trong việc chỉ đạo toàn diện các hoạt động phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn xã;

- Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch COVID-19 thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan đang quản lý;

- Thực hiện công việc khác do đồng chí Trưởng Ban phân công.

4. Trách nhiệm của các ủy viên Ban Chỉ đạo

- Trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng Ban và các phó Ban Chỉ đạo phân công;

- Căn cứ nhiệm vụ quản lý được giao và chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị đang công tác, tham mưu và tổ chức triển khai các hoạt động thuộc thẩm quyền quản lý trong phòng, chống dịch COVID-19;

- Chủ động phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả với các ủy viên khác của Ban Chỉ đạo, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ được phân công;

- Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; chủ động tham mưu, đề xuất, kiến nghị đối với những vấn đề phát sinh;

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Điều 5. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo chịu sự lãnh đạo trực tiếp và toàn diện của Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; chỉ đạo các ban, ngành, các cơ quan, đơn vị và các thôn thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

2. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo là Trạm y tế xã có trách nhiệm:

a) Tham mưu, giúp việc trực tiếp cho Ban Chỉ đạo và Trưởng ban Chỉ đạo;

b) Là cơ quan đầu mối tổng hợp, báo cáo công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 theo quy định;

c) Giám sát các hoạt động chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của các Ủy viên Ban Chỉ đạo;

d) Sử dụng bộ máy của ngành Y tế để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công của Ban Chỉ đạo;

đ) Sao gửi kịp thời các văn bản hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh, của huyện và của xã qua hộp thư điện tử, đường công văn để các Ủy viên Ban Chỉ đạo biết và thực hiện.

Điều 6. Chế độ họp, kiểm tra, giám sát

1. Căn cứ tình hình dịch bệnh, cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo đề xuất, tham mưu cho Trưởng ban; Ban Chỉ đạo tổ chức các cuộc họp Ban Chỉ đạo, các đợt kiểm tra, giám sát theo quy định.

2. Ban Chỉ đạo có thể họp đột xuất theo triệu tập của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo (khi được ủy quyền). Thành phần tham dự cuộc họp do người chủ trì cuộc họp quyết định.

Điều 7. Chế độ báo cáo

1. Báo cáo nhanh khi có tình huống dịch bệnh

- Trạm Y tế xã chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo nhanh ngay khi xuất hiện ca bệnh trên địa bàn xã.

- Các ban, ngành, cơ quan, đơn vị, các thôn địa phương: Gửi báo cáo nhanh về trạm y tế, VP HĐND & UBND xã (*qua hệ thống văn bản điện tử Eoffice hoặc Email*) ngay sau khi xuất hiện tình huống dịch bệnh liên quan đến ngành, lĩnh vực, địa phương phụ trách để tổng hợp.

2. Báo cáo định kỳ hàng ngày

- Trạm y tế xã, Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã, Ban văn hóa xã, các ban ngành, chuyên môn của UBND xã và các cơ quan đơn vị, các thôn thực hiện chế độ báo cáo định kỳ trước 14h00 hàng ngày, gửi về VP HĐND & UBND xã để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

- Từ khi bắt đầu có ca nhiễm trong cộng đồng trên địa bàn xã (*nếu có*), các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ báo cáo hàng ngày (trước 14h00 hàng ngày) kết quả triển khai công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị, địa phương phụ trách, gửi về VP HĐND & UBND xã để tổng hợp.

3. Báo cáo đột xuất

Thực hiện theo chỉ đạo của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 xã và các cơ quan có thẩm quyền khi được yêu cầu.

4. Trạm y tế xã tham mưu với Công chức VP HĐND & UBND xã đề nghị bổ sung, chỉnh sửa quy định chế độ báo cáo cho phù hợp với tình hình thực tế của xã trong trường hợp phát sinh dịch bệnh hoặc trong trường hợp cần thiết theo yêu cầu thực tế phát sinh.

Điều 8. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do ngân sách nhà nước bảo đảm và các nguồn huy động, hỗ trợ hợp pháp khác theo quy định hiện hành.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế này.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn và thực hiện Quy chế này. .

Điều 10. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo gửi ý kiến, đề xuất về VP HĐND & UBND xã để tổng hợp, báo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.

