

Số: /KH-UBND

Yên Hòa, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật
trên địa bàn xã Yên Hòa năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 35/KH-UBND của UBND huyện Yên Mô ngày 20/02/2024 về việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Yên Mô năm 2024, Ủy ban nhân dân xã Yên Hòa xây dựng kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL trên địa bàn xã ban hành năm 2024 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác tự kiểm tra, kiểm tra theo thẩm quyền và rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã ban hành theo quy định hoặc khi có yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

- Bảo đảm các văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã ban hành hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ, minh bạch, có tính khả thi, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước và phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương của các cơ quan, đơn vị trong việc xây dựng, tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản QPPL

2. Yêu cầu

- Công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản (QPPL) phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Bảo đảm 100% văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã được thực hiện tự kiểm tra để kịp thời phát hiện những sai sót, mâu thuẫn, chồng chéo và được xử lý theo quy định.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị, người có thẩm quyền trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tự kiểm tra, rà soát văn bản

Tự kiểm tra văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức và nội dung như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 ngay sau khi văn bản được ban hành.

2. Thời gian

Thường xuyên và khi có yêu cầu, kiến nghị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Tư pháp – Hộ tịch chủ trì, phối hợp cùng công chức Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện việc kiểm tra văn bản QPPL.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị các điều kiện (phân loại văn bản theo thẩm quyền, theo hình thức), phương tiện làm việc cần thiết cho quá trình thực hiện kiểm tra.

3. Kinh phí: Được lấy từ kinh phí xây dựng, ban hành văn bản QPPL, văn bản áp dụng pháp luật năm 2024 của UBND xã.

4. Công tác kiểm tra văn bản QPPL được thực hiện thường xuyên, liên tục trong năm 2024, công chức Tư pháp - Hộ tịch có trách nhiệm báo cáo Phòng Tư pháp và UBND xã định kỳ, đột xuất về kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL trên địa bàn xã ban hành trong năm 2024, yêu cầu các ban, ngành và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp; | đề
- TT HĐND xã; | B/c
- CT, PCT UBND xã;
- Các ban, ngành đoàn thể;
- Lưu VT, TP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Cảnh