

Số: 12 /KH-UBND

Yên Hòa, ngày 14 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001: 2015 năm 2022 của UBND xã Yên Hòa

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Công văn hướng dẫn số 52/SKHCN-TĐC ngày 19/1/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn thực hiện duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng đang áp dụng trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH – UBND, ngày 14/3/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Yên Mô về duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 năm 2022 của UBND huyện Yên Mô;

UBND xã ban hành Kế hoạch xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng được áp dụng tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã phù hợp với tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 nhằm tiếp tục cải cách nền hành chính và hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với yêu cầu của tiêu chuẩn và với quy định của pháp luật; tạo điều kiện để người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước kiểm soát, quản lý được các quá trình giải quyết công việc; nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác quản lý, điều hành và cung cấp dịch vụ hành chính công; góp phần đẩy nhanh quá trình cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu:

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa cán bộ, công chức của cơ quan và giữa cơ quan với đơn vị, tổ chức, cá nhân đến giao dịch tại UBND xã.

- Cải tiến phương thức và phương pháp làm việc, minh bạch hóa các thủ tục hành chính để rút ngắn thời gian giải quyết công việc.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng Kế hoạch duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng, Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 xong trước ngày 31/3/2022. Đồng thời thực hiện việc niêm yết Mục tiêu chất lượng và

Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng tại trụ sở của cơ quan và phòng làm việc.

2. Thực hiện việc đánh giá nội bộ và họp xem xét của lãnh đạo để khắc phục các điểm không phù hợp, xong trước ngày 30/9/2022.

3. Báo cáo kết quả thực hiện duy trì, cải tiến HTQLCL năm 2022 của UBND xã trước ngày 15/10/2022;

4. Báo cáo kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 và gửi về UBND huyện trước ngày 15/12/2022.

5. Trong trường hợp có sự thay đổi về nội dung của HTQLCL thì thực hiện việc công bố lại HTQLCL, niêm yết tại trụ sở làm việc, đăng tải/cập nhật trên trang thông tin điện tử xã và gửi hồ sơ công bố về UBND huyện, Sở Khoa học và Công nghệ trong thời hạn chậm nhất là 03 tháng kể từ khi có sự thay đổi.

6. Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung và ban hành đối với các quy trình tác nghiệp ISO theo thủ tục hành chính và văn bản quy phạm pháp luật khi có sự thay đổi trong thời gian chậm nhất là 03 tháng và bảo đảm 100% các thủ tục hành chính phải được xây dựng thành quy trình ISO;

7. Kiện toàn lại Ban Chỉ đạo ISO khi có sự thay đổi về nhân sự;

8. Chuẩn bị các điều kiện làm việc với Đoàn kiểm tra, đánh giá của huyện, của Tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ.

9. Hành động khắc phục sau đánh giá (Quý IV/2022).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng HĐND&UBND xã có nhiệm vụ:

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Tổng hợp kết quả thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đã thực hiện trong năm.

- Tổng hợp báo cáo Lãnh đạo UBND xã, cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Cán bộ, công chức thuộc UBND xã.

- Nghiêm túc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị đã được xây dựng và ban hành; đảm bảo toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết các thủ tục hành chính được áp dụng hệ thống quản lý chất lượng.

- Kiểm soát quá trình xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng, chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị.

- Sau khi tổ chức đánh giá, kiểm tra thì tiến hành khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện lại các quy trình (nếu có sự thay đổi).

- Thực hiện báo cáo, tổng hợp tình hình tổ chức thực hiện hệ thống quản lý chất lượng của ngành mình theo đúng yêu cầu và thời hạn quy định.

- Tiếp tục duy trì nâng cao hiệu quả việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015;

Trên đây là kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 năm 2022 của UBND

xã. Cán bộ, công chức xã căn cứ kế hoạch của xã triển khai thực hiện kế hoạch duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015; chịu trách nhiệm triển khai, thực hiện đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về Ban chỉ đạo (Qua Văn phòng HĐND&UBND xã) tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TTĐU, TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- BCĐ ISO xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu VT./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đoàn Trung Nam